

Министерство образования и науки Кыргызской Республики
Каракольский педагогический колледж им. И. Бийбосунова

Утверждаю

Директор КПК

_____ Молдосанов С.У.

Согласовано

Протокол заседания методсовета КПК

№ _____ от _____

План работы
предметно-цикловой комиссии ИЗО и музыки
на 2023-2024 учебный год
Председатель ПЦК Головенина В.Л.

Рассмотрено

Протокол заседания ПЦК

№1 от 29.08.2023г.

Председатель ПЦК _____ -

Основные задачи и направления работы предметно-цикловой комиссии ИЗО и музыки
на 2023-24 учебный год

Основная методическая проблема, над которой работает предметно-цикловая комиссия ИЗО и музыки:

Совершенствование образовательного процесса в соответствии с требованиями Государственных стандартов к профессиональной деятельности и требований работодателей как условие подготовки конкурентноспособного специалиста;

Повышение качества образования путем совершенствования профессионального мастерства педагогов;

Формирование и совершенствование профессиональных компетенций преподавателей специальных дисциплин в условиях применения в образовательном процессе цифровых образовательных ресурсов и современных образовательных технологий.

Задачи:

1. Выполнение требований подготовки выпускников согласно Государственному образовательному стандарту по всем специальностям 05 0709, 230111,050303;

2. Активизировать учебную и внеклассную работу по предметам с целью развития индивидуальных способностей обучающихся, выявления одаренных, создания условий для реализации творческого потенциала обучаемых;

3. Дальнейшее совершенствование методики и форм образования в колледже и их практическая ориентированность;

4. Внедрение в теоретическое и практическое обучение студентов современных технологий и эффективных методов работы, совершенствование и корректировка УМК по всем предметам ПЦК и их дополнение;

5. Проведение мониторинга и диагностики методической работы преподавателей, выработка решений по повышению ее эффективности;

6. Дальнейшее повышение качества образования и создание условий для формирования гармонично развитой личности участников педагогического процесса;

7. Совершенствовать работу по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта;

8. Создать условия вовлечения студентов в самостоятельную творческую деятельность и повышение их мотивации к художественной деятельности;

9. Совершенствование работы цикловой комиссии.

Основные направления деятельности:

1. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых колледжем (разработка учебных планов и программ по учебным дисциплинам, УМК в том числе индивидуальных, тематики и содержания практических работ, содержания учебного материала дисциплин, УМК для самостоятельного изучения обучающимся; методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, организации самостоятельной работы студентов и др.)

2. Построение учебно-воспитательного процесса с учетом его направленности, сохранение контингента студентов, повышение мотивации студентов к получению образования и профессии. Индивидуальная работа со студентами, интеллектуальное и творческое развитие студентов.

3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение профессиональной квалификации преподавателей, выбор форм и организация методической работы, обеспечение преемственности педагогических традиций и оказание методической помощи молодым преподавателям.

4. Обеспечение проведения промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений студентов по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов, контрольных и зачетных работ тестов и др. материалов.

5. Изучение и рецензирование учебных программ, учебников, учебных и методических пособий, плакатов, видеоматериалов, других средств обеспечения.

6. Рассмотрение и обсуждение планов проведения занятий, других материалов, относящихся к компетенциям ПЦК.

Кадровый потенциал предметно- цикловой комиссии ИЗО и музыки

№	Ф.И.О. преподавателя, год рождения	Специальность, Уч. заведение, год окончания	Преподаваемые дисциплины	Стаж работы	Звания, награды	ФПК	Домашний адрес, телефон
1.	Головенин Николай Николаевич 1953	ПГПИ, 1975г. художественно-графический факультет, учитель изобразительного искусства, черчения, труда	ИЗО. Практикум по труду, художественный труд, практика по ИЗО	48 л.	Отличник народного образования КР		г. Каракол, ул. Тыныстанова 31 кв. 5 0755010433
2.	<u>Головенина Валентина Лукьяновна,</u> <u>1949</u>	МГПИ им. Ленина, 1971г., художественно-графический факультет, учитель ИЗО и черчения с преподаванием на английском языке	Мировая художественная культура, манасоведение, практика по ИЗО	52 г.	Отличник народного образования КР		г. Каракол, ул. Тыныстанова 31 кв.5 0550139038
3.	Бектурова Эркингуль, 1951	КГИК, 19	Теория и методика музыки	37 лет	Отличник народного образования КР		г. Каракол, ул. Октябрьская 75 кв. 68 0555 787702

4.	Туменбаев Омургазы Сапаевич 1955	ПГПИ, 1981,художественно- графический факультет, учитель изобразительного искусства,черчения и труда	Манасоведение,ИЗО, труд с практикумом,художественный труд, практика по ИЗО	42	Отличник народного образовани я К.Р,	Г.Каракол,ул. Мурманская 50,7-12-06
5.	Келгенбаев Аскар Сабырович 1966	ПГПИ, художественно- графический факультет, учитель ИЗО,черчения и труда	Теория и методика преподавания технологии и ИЗО,ИЗО	33	Отличник народного образовани я КР	Г. Каракол,ул. Ахунбаева 73 0701525502 43-11-2
6.	Мукамбетова Алтынкан Эралиевна 1960	ЫМУ, художественно- графический факультет,моделирование	Труд с практикумом,художественный труд,практика по ИЗО	21		0701 52 55 02
7.	Курманалиева Сабира Рыскуловна 1970	ПГПИ, художественно- графический факультет, учитель ИЗО,черчения и труда	Мировая художественная культура	31		г. Каракол ул.Московская 125 кв8 0557880409

Содержание работы предметно- цикловой комиссии

1. Организационная работа
2. Учебно-методическая работа
3. Работа по повышению педагогического уровня и специальной подготовки преподавателей предметно-цикловой комиссии
4. Учебно- воспитательная работа
5. Развитие материально- технической базы ПЦК.
6. Профориентационная работа.

1. Организационная работа

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Итоговый документ	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.1	Обсуждение и утверждение плана работы ПЦК ИЗО и музыки на 2023-24 уч год	Август 2023	План работы ПЦК	Предс. ПЦК Головнина В.Л.	
1.2	Рассмотрение и утверждение календарно- тематических планов работы преподавателей ПЦК	Август-сентябрь 2023	Календарно-тематические планы преподавателей	Пред.ПЦК Преподаватели ПЦК	
1-3	Проведение заседаний ПЦК.	Ежемесячно	Протоколы заседаний ПЦК	Председатель ПЦК	
1-4	Утверждение планов работы кабинетов ПЦК, дальнейшая работа по оформлению кабинетов.	Сентябрь 2023	Планы работы кабинетов	Головнин Н.Н. Мукамбетова А,Э.,Келгенбаев А.С.	
1-5	Утверждение графика взаимопосещения занятий преподавателями ПЦК.	Сентябрь 2023	График взаимопосещения занятий	Предс. ПЦК	

1-6	Систематически проводить внутриколледжный контроль: (информационные справки, диагностика успеваемости студентов.	По требованию, дважды в семестр (по плану заседаний ПЦК)	Справочный материал, протоколы заседаний ПЦК	Преподаватели ПЦК, предс. ПЦК	
1-7	Контролировать выполнение единых требований к ведению учебной документации, накопляемость оценок учащихся.	Ноябрь, март	Протоколы заседаний ПЦК	Предс. ПЦК	
1-8	Проведение вводного инструктажа по технике безопасности при работе в кабинетах технологии, ведение журналов по технике безопасности.	Сентябрь 2023	Книги протоколов по ТБ	Туменбаев О.С. Мукамбетова А.Э. Келгенбанв О.С.	
1-9	Ведение и хранение документации ПЦК.	В течение учебного года	Протоколы заседаний ПЦК	Предс ПЦК	

2.

Учебно-методическая работа

(разработка учебно-программной документации, средств контроля, заданий для самостоятельной работы, методических рекомендаций, указаний и т.д.)

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
2-1.	Разработка учебно-планирующей документации	в теч.года	Преподаватели	
2-2.	Разработка открытых уроков и внеурочных мероприятий.	по графику	Преподаватели	
2-3.	Совершенствование учебно-методического комплекса по Дисциплинам предметно-цикловой комиссии и учебной практике	в теч. года	Преподаватели	
2-4.	Создание электронных учебников, мультимедийных презентаций к урокам, электронных тестовых заданий.	в теч.года	Преподаватели	
2-5.	Подготовка методических разработок по организации учебно-воспитательного процесса	в теч.года	Преподаватели	
2-6.	Подготовка обучающихся к ГЭ	в теч.года	Келгенбаев А.С. Головин Н.Н. Туменбаев О.С.	
2-7.	Индивидуальная работа со студентами	в теч.года	Преподаватели	

2-8.	Анализ успеваемости и посещаемости студентов	в теч.года	Преподаватели	
2-9.	Проведение декады ПЦК	май 2024	Председатель ПЦК Преподаватели	
2-10.	Обсуждение и согласование контрольно - оценочных средств по дисциплинам	октябрь 2023	Преподаватели	
2-11.	Составление и подготовка тестовых материалов по теоретическим дисциплинам ПЦК	октябрь,март	Головнина В.Л., Келгенбаев А.С.,Туменбаев О.С.	
2-12.	Продолжать работу по созданию фонда методических разработок, образцов учебных работ учащихся, фонда творческих работ и фонда наглядных пособий	в теч.года	Преподаватели	
2-13.	Проведение мониторинга успеваемости учащихся 1 курса по дисциплинам ПЦК.	ноябрь	Преподаватели	
2-14.	Проводить работу по формированию у учащихся мотивации к занятиям творческой деятельностью	В течение года	Преподаватели	
2-15.	Составление вопросов по теории и практических заданий для государственного экзамена по педагогике с частными методиками	май	Келгенбаев А.С.,Головнин Н.Н.	

2-16.	Изучение передового педагогического и методического опыта преподавателей колледжа	По графику методсовета колледжа	Преподаватели	
2-17.	Подготовка и чтение методических докладов преподавателей ПЦК	По графику ПЦК	Преподаватели	
2-18	Оказание методической помощи при проведении мероприятий по оформлению выставок наглядных пособий, стенгазет, плакатов.	П	Преподаватели	

2-19	Пополнение фонда электронной библиотеки колледжа методической и дополнительной литературой по предметам ПЦК	В течение семестра	Преподаватели	
2-20	Оказание методической помощи в организации и оформлении выставок наглядных пособий по итогам педагогической практики, при проведении конкурсов и мероприятий колледжа	По требованию	Преподаватели	
2-21	Обзор новинок учебно-методической	В теч. года	Предс ПЦК	

	литературы и периодики по предметам ПЦК			
2-22	Самостоятельное изучение педагогической и методической литературы по специальности с последующим обсуждением на ПЦК.	В теч. года	Преподаватели	
23	Изучение и применение на занятиях методики проектного обучения.	В течение года	преподаватели	
24.	Осуществлять контроль за выполнением календарно- тематических планов преподавателей и соответствия занятий учебным программам	В теч. года	Предс. ПЦК	

3. Работа по повышению педагогического уровня и специальной подготовки преподавателей предметно- цикловой комиссии ИЗО и музыки

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
3-1	Проведение и участие в научно-практических конференциях, семинарах, педмастерских и вебинарах	В теч. года	Преподаватели	
3-2	Участие в работе методсовета колледжа	По плану методсовета	Преподаватели	

3-3	Осуществление взаимовещений занятий и внеклассных мероприятий с целью совершенствования педагогической деятельности, поиска наиболее эффективных форм и методов обучения с последующим обсуждением на заседаниях ПЦК	По графику взаимовещения	Преподаватели	
3-4	Использовать возможности повышения квалификации на курсах по соответствующим специальностям	По возможности	преподаватели	
3-5	Осваивать новую мультимедийную технику и применять ее в учебном процессе	В теч. года	преподаватели	
3-6	Повышение компьютерной грамотности преподавателей ПЦК	В теч. года	преподаватели	