

Министерство образования и науки Кыргызской Республики

Каракольский педагогический колледж им. И. Бийбосунова

Согласовано

Педагогическим советом

Каракольского педагогического  
колледжа им. И. Бийбосунова

Протокол №5

« 30 » \_ сентября \_ 2021 г.

Утверждаю

Директор

Каракольского педагогического  
колледжа им. И. Бийбосунова

С.У. Молдосанов

« 30 » \_ сентября \_ 2021 г.

**Стратегический план развития  
Каракольского педагогического колледжа  
им. И. Бийбосунова  
на 2021-2025 гг.**

Г. Каракол – 2021 г.

## Содержание

1	Миссия. Задачи колледжа. Стратегическое направление	3
2	Конкурентный анализ	4
3	Программа реализации стратегического плана	13
4	Нормативные документы	30

### 1. Миссия. Видение.

#### Стратегическая цель. Стратегическое направление.

- расширение спектра образовательных услуг с учетом актуальных запросов рынка труда;
- совершенствование проф.ориентационной работы;
- совершенствование образовательной деятельности колледжа для обеспечения соответствия и качества реализации образовательных программ колледжа изменяющимся требованиям заинтересованных сторон;
- поддержка развития талантливой молодежи;
- активное содействие трудоустройству выпускников колледжа;
- развитие воспитательной деятельности колледжа;
- развитие научно-исследовательской работы колледжа;
- развитие кадрового потенциала колледжа;
- информатизация основных направлений деятельности колледж
- оптимизация системы управления и организационной структуры колледжа;
- социальная поддержка работников и студентов колледжа, защита их здоровья и безопасности;
- развитие материально-технической базы колледжа

Для осуществления Политики качества колледж определил следующие **цели в области качества:**

- повышать степень удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых услуг за счёт интеграции образования и производства;
- обеспечивать высокую профессиональную квалификацию и мотивацию деятельности преподавательского и вспомогательного персонала посредством создания и реализации системы персональной оценки труда каждого;
- развивать воспитательный и здоровьесберегающий потенциал образовательной среды;
- создавать позитивный имидж колледжа.

**Миссия:** «Подготовка высококвалифицированных, востребованных на рынке труда специалистов, совершенствование образовательных услуг внедрением технологических и образовательных инноваций».

**Стратегическим направлением** в развитии Колледжа является переход всех составляющих образовательного процесса на качественно новый уровень путем усовершенствования и обобщения имеющегося опыта образовательной системы среднего профессионального образования, внедрения новых инновационных технологий, обеспечивающих возможность проведения критической самооценки, позволившей найти эффективные пути решения поставленных задач в целях получения качества образовательных услуг.

## 2. Конкурентный анализ

Таблица 1 - анализ внутренней и внешней среды, SWOT-анализ

сильные стороны	слабые стороны	благоприятные возможности	внешние угрозы
<p>Каракольский педагогический колледж им. И. Бийбосунова - это колледж с давними традициями подготовки специалистов в сфере среднего профессионального образования</p>	<p>Недостаточность финансовых средств для развития материальной базы</p> <p>В сайте колледжа недостаточно размещено материалов на кыргызском языке.</p>	<p>Разработка стратегического плана развития колледжа.</p> <p>Введена автоматизированная система делопроизводства E-BILIM</p>	
<p>Удобное стратегическое местоположение. Колледж расположен в центре города Каракол;</p>	<p>Здания учебных корпусов №1 ул. Гагарина 15, и корпус №2 ул. Ленина №138 являются памятниками истории и культуры г. Каракол республиканского значения</p>	<p>В настоящее время Иссык-кульским Фондом Развития выделены средства на ремонт этих зданий. Объявлен конкурс на определение подрядчика.</p>	<p>Угроза дальнейшего разрушения здания.</p>

<p>Имеет собственные базовые учебные корпуса и общежитие, соответствующие санитарным нормам, нормам противопожарной безопасности. Территория колледжа ограждена.</p>	<p>Учебный корпус №1, №2 колледжа требуют капитального ремонта здания.</p>	<p>Обеспечить благоприятную инфраструктуру Колледжа.</p>	
<p>В Колледже эффективно используется имеющаяся площадь. Имеется: гимнастический зал, библиотека, читальный зал, кабинеты для общеобразовательных, специализированных дисциплин, методический кабинет, лаборатории, мастерские. Организация горячего питания.</p>	<p>В Колледже нет спортивного зала, нет актового зала. Колледж вынужден пользоваться концертным залом Драматического театра им. Джантошева.  Недостаточность разработанных УМК.</p>	<p>Заключены договора с Центром семейной медицины г. Каракол по медицинскому обслуживанию студентов и преподавателей. Заключен договор с театром им. Джантошева, заключен меморандум о сотрудничестве с ИГУ. Достаточное количество новых компьютеров.</p>	
<p>Максимально среднедостаточное обеспечение обучающихся библиотечным</p>	<p>Слабое обновление</p>	<p>Электронный учет всего библиотечного фонда. Увеличение статьи закупок на литературу.</p>	

<p>фондом.</p>	<p>библиотечного фонда, мало учебников на электронных носителях.</p>	<p>Установлены 14 компьютеров электронной библиотеки для студентов и преподавателей</p>	
<p>Педагогический состав колледжа - высококвалифицированные преподаватели. Всего трудятся 56 преподавателей, из них более 30 Отличники образования Кыргызской Республики, Средний возраст Преподавателей 45 лет.</p>	<p>Слабое участие преподавателей в конкурсах на получение государственных, международных научных и творческих грантов; Не все педагоги и студенты в полной мере владеют навыками работы с инновационными технологиями.</p>	<p>Привлечение к преподавательской деятельности молодых специалистов. Организация постоянно действующих курсов повышения квалификации. Активизация деятельности преподавателей в конкурсах на получение государственных грантов.</p>	<p>Недостаточное гарантированное финансирование;</p>
<p>Высокий процент занятости выпускников</p> <p>Расширение связей с работодателями и оказание поддержки в трудоустройстве выпускников по специальностям</p>	<p>Недостаточная информированность о вакантных рабочих местах.</p>	<p>Заключён Меморандум о сотрудничестве с городским и районными отделами образования области. Сотрудничество с базовыми организациями региона</p>	<p>Отсутствует четкая система информированности о рабочих местах в школах области, организациях и учреждениях</p>

<p>Контингент студентов – выпускники школ области. Сильная профориентационная работа.</p>	<p>Разноуровневая подготовка абитуриентов, недостаточное количество абитуриентов на базе 11 классов.</p>	<p>Активизация деятельности попечительского совета по привлечению средств для реализации образовательных программ и проектов. Выездные профориентационные работы</p>	<p>Слабый уровень базовых знаний абитуриентов поступивших на обучение в колледж.</p>
<p>Созданы условия для личностного роста и воспитания студентов. Студенты Колледжа занимают призовые места в профессиональных конкурсах</p>	<p>Слабое участие студентов в научно-практической работе, в научных конференциях как областного, так и республиканского уровня. Недостаточное участие студентов в общественных объединениях, в самоуправлении колледжем.</p>	<p>Привлечение студентов к участию в научно-практических конференциях. Наладить систему по функционированию студенческого самоуправления, последовательное сотрудничество с молодежным отделом мэрии города Каракол.</p>	

<p>Отрегулирован учебный процесс. Наличие нормативной документальной базы по обновляющимся образовательным программам; 050709 Преподавание в начальных классах, 050721 Физическая культура, 050303 Иностраный язык, 230111 Программирование в компьютерных программах.</p>	<p>Слабое вовлечение работников всех структур и обучающегося контингента в процесс управления организацией.</p>	<p>Максимальное использование кадрового, студенческого потенциала в решении целей и задач колледжа; внедрение системы корпоративного управления колледжем. Высокая мобильность педагогического состава. Обучение студентов законам, нормам современной правовой системы. Знание юридических прав и обязанностей. Внедрение современных образовательных и информационных технологий в учебный процесс.</p>	<p>Пассивность общей массы преподавателей и студентов. Слабая систематизированность в управлении Колледжем.</p>
--	---	---	---



### 3. Программа реализации стратегического плана

В соответствии с миссией Каракольского педагогического колледжа им. И. Бийбосунова выстраивает свою деятельность с учетом принятой Программы развития образования в Кыргызской Республике на 2021-2040 годы, сохранения и упрочения своих позиций в области специального профессионального образования. В ближайшие годы колледж должен будет улучшить стойкую репутацию в образовательном пространстве Кыргызстана как один из лучших в Иссык – Кульской области и Кыргызской Республики. Основным индикатором престижности Колледжа является востребованность выпускников на рынке труда, профессионализм преподавательского состава, определяемый учебно-методическими, творческими достижениями, практическим опытом работы, культурой общения педагогов, а также материально-технической базой. Программа реализации стратегического плана Колледжа на 2021-2025 г.г. предусматривает ряд основных направлений деятельности Колледжа в свете конкурентоспособности образовательной системы КР и является документом, позволяющим с необходимой полнотой зафиксировать основные цели и задачи, направленные на повышение качества предоставляемых услуг.

Данный документ учитывает изменения макроэкономических условий, произошедших за последнее время в области, базируется на анализе внешней и внутренней среды и сориентирован на развитие инновационного подхода как к процессу обучения, через реализацию творческих инициатив, так и к воспитательному процессу. Стратегический план развития Каракольского педагогического колледжа им. И. Бийбосунова подразделяется на стратегические программы развития основных векторов деятельности:

1. Организационно-управленческой
2. Информационно-образовательной
3. Воспитательной
4. Творческой
5. Финансово-хозяйственной

Таблица №2

Наименование мероприятий	Срок исполнения			Ответственный исполнитель
	Начало	Реализация	Окончание	
1	2	3	4	5
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>				
<p><b>Цель 1.</b> Разработка, внедрение и реализация модели управления Колледжем инновационного типа в условиях новых экономических отношений.</p>				
<b>Целевые индикаторы:</b>				
1.1. Обновление нормативной документации регламентирующей деятельность Колледжа.	2021	2021-2022	2023	Директор
1.2. Мониторинг деятельности по направлениям учебно-воспитательного процесса.	2021	2021-2022 ежегодно частичный	2023-2024 ежегодно полный	Директор
1.3. Повышение квалификации и аттестация	2021	2021-2022 40%	2022-2024 50-100%	Зам. директора по УВР, Методист

административного состава					
<b>Задачи:</b>					
1.1. Разработка и корректировка всей нормативной документации, регламентирующей деятельность Колледжа	2021	2021-2022	2023		Администрация колледжа
1.2. Создание комиссии по созданию самоотчёта для аккредитации колледжа	2022	2022	2022		Директор
<b>Цель 2.</b> Создание экспериментально-творческой основы для подготовки, переподготовки конкурентоспособной кадровой базы в области среднего профессионального образования Республики.					
<b>Целевые индикаторы:</b>					
2.1. Повышение качественного и профессионального уровня кадрового состава Колледжа	2021 3-5%	2021-2024 10%-20%	2022-2025 20%-50%		Директор

2.2. Социальная поддержка кадрового состава Колледжа.	2021 5-10%	2021-2024 10%-20%	2022-2025 20%-50%	Директор/главный бухгалтер
2.3. Улучшение материального и информационного обеспечения работы преподавателей и сотрудников Колледжа	2021 5-10%	2021-2024 10%-20%	2022-2025 20%-50%	Директор/ главный бухгалтер, Зам директора по АХЧ замдиректора по ПО
<b>Задачи:</b>				
2.1 Разработка четкой политики найма, подготовки и переподготовки кадров с их дальнейшей аттестацией	2021	2021-2022	2023	Директор/ Зам директора по УВР, Отдел кадров
2.2. Организация прохождения курсов повышения квалификации для преподавателей и других категорий работников Колледжа	постоянно	Постоянно	постоянно	Зам. директора по УВР, Методист

2.3. Организация повышения квалификации на базе сотрудничества с КАО, ОИПиПК, другими ОО.	2021	2022-2023	2022-2025	Заместитель директора по производственному обучению, зав педпрактикой.
2.4. Привлечение к преподаванию специалистов с других ВУЗов и школ города, социальных партнеров	2022	постоянно	постоянно	Директор / Заместитель директора по производственному обучению
2.5. Участие преподавателей и студентов в творческих, образовательных, культурных и научных проектах разного уровня	постоянно	постоянно 10-20%	постоянно 20-50%	Заместитель директора по УВР
<b>Цель 3.</b> Позиционирование Каракольского педагогического колледжа им. И. Бийбосунова как ведущего областного учебного заведения в области среднего профессионального педагогического образования.				
<b>Целевые индикаторы:</b>				
3.1 Заключение соглашений о				

<p>сотрудничестве в области педагогических, учебно-воспитательных, научных, информационно-методических и других направлений, совместной работы и проектов в области образования и IT технологиях.</p>	<p>2021</p>	<p>2021-2022</p>	<p>2021-2025</p>	<p>Директор/ Заместитель директора по учебно - воспитательной работе</p>
<p>3.2. Городские, областные, Республиканские, семинары, конференции на базе Колледжа, посвященные 90-летию колледжа</p>	<p>2021</p>	<p>2021-2023 областной, республиканский</p>	<p>2022-2023 90- летие создания колледжа</p>	<p>Директор/ Заместитель директора по учебной работе</p>
<p>3.3. Участие колледжа в городских, областных, республиканских, конкурсах, фестивалях</p>	<p>2021</p>	<p>2021-2023 городской, областной, республиканский</p>	<p>2022-2023 Посвященные 90-летию колледжа</p>	<p>Директор/ Заместитель директора по учебной работе</p>

3.1 Координация учебно-методической деятельности колледжа	постоянно	постоянно	постоянно	Заместитель директора по учебной работе
3.2. Подготовка документации по организации и проведению городских, областных, республиканских и международных мероприятий разного уровня	2021	2021-2022 городской, областной.	2022-2025 все уровни	Заместитель директора по учебной работе, зам директора по гос.языку
3.3. Подготовка документов Колледжа с целью прохождения аккредитации.	2021	2022	2022	Директор, рабочая группа по самооценке.

## Информационно-образовательная деятельность

**Цель 1. Качественное обновление учебно-образовательного процесса, содержания образования, обеспечивающего развитие личностно-профессионального потенциала и мобильности молодых специалистов.**

### Целевые индикаторы:

1.1. Совершенствование и модернизация учебно-образовательного процесса	2021 20%	2021-2022 20-50%	2022-2025 50-80%	Директор/ все заместители руководителя
1.2. Обновление нормативной базы учебного процесса.	2021 20%	2021-2022 20-50%	2022-2025 50-80%	Директор/ все заместители руководителя
1.3. Разработка учебных планов, программ и госстандарта с участием работодателей и инициативной группы	2021 20%	2021-2022 50%	2022-2025 постоянно	Директор
1.4. Доступность Интернет ресурсов Колледжа.	2021 80%	2021 - 2022 90%	100% постоянно	Директор/ программист



1.5. Создание и совершенствование единой информационной системы	2021 50%	2022-2025 90%	2025 100% постоянно	Директор/ программист
Задачи:				
1.1. Обновление нормативной базы педагогического образования каждые 3 года	ежегодно вносить предложения	ежегодно вносить предложения	ежегодно вносить предложения	Администрация
1.2. Обучение с помощью компьютерных технологий	постоянно	постоянно	постоянно	Зам директора по УВР, зам.директора ПО.
1.3. Подключение к сети Интернет все кабинеты Колледжа	2021	2021 - 2022 80%	2024- 2025 100%	Директор/ программист
1.4. Обновление библиотечного фонда	постоянно	постоянно	постоянно	Директор/гл.бухгалтер / библиотекарь
1.5. обновление и совершенствование электронной библиотеки	постоянно	постоянно	постоянно	Директор/ программист / библиотекарь

**Цель 2. Достижение профессиональной компетентности, конкурентоспособности выпускников и образовательных услуг на внутреннем и межгосударственном рынках**

**Целевые индикаторы:**

2.1. Качественный уровень студенческого контингента.	2021	2021-2022 50%	2022-2025 80%	Директор
2.2 Система двуязычия в образовательном процессе. Документация на гос. языке	2021	2021-2022 60%	2022-2025 90%	Директор/ Заместитель директора по учебной воспитательной
2.5. Востребованность выпускников на рынке труда (трудоустройство выпускников).	2021	2021-2022 100%	2022-2025 100%	Директор/ Инспектор ОК, зам.директора ПО

**Задачи:**

2.1. Усилить меры по планированию, реализации и строгой отчетности профориентационных	2021	2021-2022 20-50%	2022-2025 50-80%	Заместитель директора по УВР/секретарь приемной комиссии
---	------	---------------------	---------------------	---

мероприятий, проводимых Колледжем.					
2.2. Организация выездных профорientационных мероприятий с целью привлечения молодежи из сельской местности.	ежегодно	ежегодно	ежегодно	ежегодно	Инициативная группа, секретарь приемной комиссии
2.3. Разработка программ обучения (Учебно-методических комплексов по гос языку, русскому языку)	2021	2021-2022 10%	2023- 2025 30%	Директор/ Заместитель директора по УВР /методист	
2.4. Совершенствование программ обучения по дисциплинам для внеклассной работы: информатике, физвоспитанию, англ языку, дошкольной педагогике, технологиям.	2021	2021-2022 40%	2023- 2025 60%	Директор/ Заместитель директора по УВР /методист	
2.5. Введение в образовательный процесс интерактивных методов обучения.	постоянно	постоянно	постоянно	Педагогический состав	

2.6. Привлечение студентов к научно- исследовательской, культурно – массовой деятельности	2021	2021-2023 20%	2024- 2025 60%	Методист/ ПС
2.7. Опрос и анкетирование обучающихся, в целях получения обратной связи от студентов о качестве работы, предоставляемых образовательных услуг Колледжем	постоянно	постоянно	постоянно	Методисты, кураторы групп, отдел качества мониторинга и образования
<b>Цель 3. Интеграция колледжа в мировую образовательную систему ПО с сохранением лучших традиций национальной образовательной системы.</b>				
<b>Целевые индикаторы:</b>				
3.1. Повышение уровня научно-исследовательской культуры преподавателей	постоянно 10%	постоянно 20%	постоянно 30%	методист
3.2. Мониторинг исследования и оценки качества предоставляемых образовательных услуг	2021	2021-2023 отчетность	2024-2025 отчетность	администрация

<b>Задачи:</b>					
3.1. Написание научных статей	2021 2 статьи	2023 5 статей	2024-2025 8 статей	методист	
3.2. Участие в конкурсах «Лучший колледж»	постоянно	постоянно	постоянно	Администрация, Директор	
<b>Воспитательная работа</b>					
<b>Цель 1. Духовно-нравственное и эстетическое воспитание творческой молодежи</b>					
<b>Целевые индикаторы:</b>					
1.1. Развитие активной гражданской позиции и нравственности	постоянно	постоянно	постоянно	Зам. директора по УВР, зам директора по гос. языку,	
1.2. Обеспечение воспитательного процесса новыми материалами и наглядными пособиями	ежегодно	ежегодно	ежегодно	Заместитель директора по УВР, группа по правовому восп.	

<b>Задачи:</b>					
1.1. Проведение мероприятий, способствующих приобщению студентов к духовному богатству и культуре Кыргызстана и всего мирового сообщества	2021 Обще колледжные мероприятия, групповые мероприятия по плану кураторов	2021-2023 26 мероприятий; образование, государственный язык, культура, спорт,	2024-2025 Ежегодное мероприятие в каждой группе посвященное к Дню Независимости КР.	Заместитель директора по УВР, зам директора по гос. языку, классные руководители	
1.2. Проведение мероприятий, по формированию принципов трудового воспитания и здорового образа жизни	2021 групповые, общеколледжные, городские мероприятия, мероприятия по Каракольскому заповеднику.	2021-2023 Участие во внутренних и городских субботниках	2024-2025 Ежегодное открытое мероприятие в каждой группе по трудовому воспитанию	Заместитель директора по УВР, зам директора по АХЧ, зам директора ПО, классные руководители, Директор физвоспитания	
1.3. Организация и проведение цикла мероприятий по развитию массовых видов спорта по формированию у студентов устойчивого позитивного отношения к здоровому образу жизни	2021 Мероприятия по плану ПЦК физвоспитания	2021-2023 Мероприятия по плану ПЦК физвоспитания	2024-2025 Ежегодный мониторинг физического состояния студентов	Заместитель директора по УВР, Директор физвоспитания	

1.4. Организация мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию	2021 Мероприятия по плану классных руководителей групп	2021-2023 Ежегодное увеличение в каждой группе на одно мероприятие	2024-2025 Ежегодное пополнение материалов музея колледжа, мероприятия по плану колледжа	Заместитель директора по УВР, инициативная группа по правовому воспитанию.
1.5. Организация правовой и социальной защиты студентов	2021 10 мероприятий	2021-2023 21 мероприятие	2024-2025 24 мероприятия Общие и групповые	Заместитель директора по УВР, классные руководители. Зам директора по гос. языку
1.6. Создание системы психологического консультирования для обеспечения комфортной воспитательной среды в коллективе	2021 Систематизация	2021-2023 Обустройство Кабинета методики, планирование работы и реализация плана отдела оценивания и мониторинга	2024-2025 Обобщение опыта на уровне школ, производственных организаций при прохождении практики в области	Заместитель директора по УВР, зав педпрактикой
1.5. Организация и проведение конкурсов «Лучший студент», «Лучшая комната», «Лучший группа»	ежегодно	ежегодно	ежегодно	Заместитель директора по УВР, воспитатель общежития, профком.

**Цель 2. Формирование полноценного студенческого сообщества**

**Целевые индикаторы:**

2.1. Вовлечение студентов в общественную жизнь колледжа	2021 60%	2023 70%	2024-2025 90%	Заместитель директора по УВР, Председатель студкома.
2.2. Студенческое самоуправление	2021 20%	2023 30%	2024 - 2025 45%	Заместитель директора по УВР, Председатель студсовета, Студсовет.
2.3. Взаимодействие и сотрудничество студенческого самоуправления с республиканскими и международными молодежными общественными организациями, молодежными НПО	2021 3%	2023 5%	2024-2025 10%	Заместитель директора по УВР, Руководители НПО.
2.4. Привлечение студентов к решению актуальных проблем развития Колледжа	постоянно	постоянно	постоянно	Заместитель директора по УВР, Председатель студсовета



<b>Задачи:</b>						
2.1. Взаимодействие молодежным отделом мэрии города Каракол	2021 10%	2023 20%	2024-2025 25%	Заместитель директора по УВР, зам директора по госязыку, Председатель студсовета		
2.2. Увеличение доли молодежи, участвующей в деятельности молодежных организаций	2021 20%	2023 30%	2024-2025 40%	Заместитель директора по УВР, руководители НПО при КПК		
2.3. Работа преподавателей Колледжа со студентами, способствующая воспитанию патриотизма, возрождению и сохранению лучших национальных традиций	постоянно	постоянно	постоянно	Заместитель директора по УВР, зам директора по госязыку, совет по правовому воспитанию		

## Творческая деятельность

### Цель 1. Расширение творческого потенциала Колледжа

#### Целевые индикаторы:

1.1. Организация, проведение и участие преподавателей и студентов Колледжа в творческих мероприятиях разного уровня	постоянно	постоянно	постоянно	Заместитель директора по УВР / Заместитель директора по госязыку/ Директор
---	-----------	-----------	-----------	---

#### Задачи:

1.1. Участие в городских, областных и республиканских конкурсах и фестивалях	постоянно	постоянно	постоянно	Заместитель директора по УВР / Заместитель директора по госязыку/ Директор
1.2 Организация и проведение конкурсов и олимпиад на базе колледжа	постоянно	постоянно	постоянно	Заместитель директора по УВР / Заместитель директора по госязыку/ Директор, председатели ПШК

**Укрепление материально-технической базы. Финансово-хозяйственная деятельность.**

<b>Цель 1. Создание стабильной финансово-ресурсной базы, гарантирующей эффективность работы Колледжа</b>					
<b>Целевые индикаторы:</b>					
1.1. Стабильное бюджетное финансирование	постоянно	постоянно	постоянно	постоянно	Директор/главный бухгалтер
1.2. Обеспечение эффективности и прозрачности бюджета колледжа	постоянно	постоянно	постоянно	постоянно	Директор/главный бухгалтер
1.3. Модернизация учебно-производственной базы Колледжа, в т.ч. - обновление компьютерного парка; улучшение внешнего облика колледжа и города.	2021 6 компьютеров	2023 20 компьютеров	2024-2025 10 компьютеров, Строительство спорт. зала в I учебном корпусе,		Директор/главный бухгалтер, отдел закупок, зам директора по АХЧ

<b>Задачи:</b>						
1.1. Спонсорское участие социальных партнеров в проведении мероприятий Колледжа разного уровня	2021 2%	2023 5%	2024- 2025 10%	Директор		
1.2. Открытие попечительского совета по привлечению средств для реализации творческих программ и проектов.	2021	2023 2% привлечения средств	2024 10 % привлечения средств	Директор/ Заместитель директора по УВР / Зам. директора по АХЧ		
1.3. Работы по благоустройству территории Колледжа с улучшением ландшафтного оформления, защита окружающей среды	ПОСТОЯННО	ПОСТОЯННО	ПОСТОЯННО	Коллектив		
1.4. Работы по благоустройству учебного корпуса	ПОСТОЯННО	ПОСТОЯННО	ПОСТОЯННО	Коллектив		

Колледжа

1.5. Обновление мебели Колледжа	2021 Общежитие	2023-2024 Учебные кабинеты	2025 Учебные кабинеты	Директор колледжа/ зам директора по АХЧ, отдел закупок
1.6. Проведение субботников по очистке улицы Ленина. Проведение рейдов по очистке от мусора рекреационных зон Каракольского ущелья.	постоянно	постоянно	постоянно	Коллектив

**Ожидаемые результаты:**

Повышение профессионального уровня преподавательского состава Колледжа.

Доведение числа преподавателей прошедших переподготовку с получением сертификатов до 100%

Прохождение Колледжем аккредитации

Вхождение Колледжа в число ведущих колледжей КР

Повышение профессионального уровня подготовки специалистов

Увеличение количества учебных и учебно-методических пособий и разработок, учебников, электронных учебников, созданных преподавателями Колледжа, в том числе на государственном языке

Внедрение современных образовательных и информационных технологий, новых методик преподавания в учебный процесс

Электронное делопроизводство, документооборота, сбор и обработка статистических данных, мониторинга, анализа и контроля деятельности Колледжа.

Развитие компетентности и конкурентоспособности выпускников

Формирование у студентов информационной культуры преподавателей

Повышение уровня научно-исследовательской культуры преподавателей

Соответствие кадрового состава преподавателей международным стандартам

Воспитание патриотизма, возрождение и сохранение лучших национальных традиций

Развитие профессиональной компетентности и конкурентоспособности выпускников

Формирование у студентов социально-личностных, экономических, организационно-управленческих профессиональных, специальных компетенций  
Действенность студенческого самоуправления в Колледже  
Формирование гармонично развитой личности  
Повышение результативности творческой деятельности  
Повышение экономической рентабельности Колледжа  
Совершенствование и расширение финансовой базы колледжа  
Наращивание материально-технической базы и приобретение современного оборудования и материалов  
Создание современных социально-бытовых условий для студентов и сотрудников Колледжа

“Рассмотрен” на заседании Совета колледжа “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2021 года.  
Протокол № \_\_\_\_\_ от “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_