

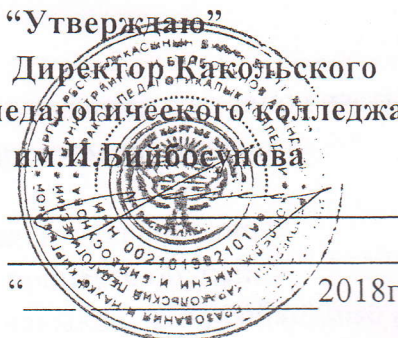
№ 73

Министерство образования и науки Кыргызской Республики
Каракольский педагогический колледж имени И.Бийбосунова

“Рассмотрено”
на Совете Каракольского
педагогического колледжа
им. И.Бийбосунова

Протокол № 48
“29” 01 2018г.

“Утверждаю”
Директор Каракольского
педагогического колледжа
им. И.Бийбосунова



“ 2018г.

**Положение о производственной
практике**
**Каракольского педагогического
колледжа им.И.Бийбосунова**

Положение о производственной практике.

1. Общие положения.

- 1.1. Производственная практика студентов является составной частью основной профессиональной образовательной программы колледжа.
- 1.2. Производственная практика имеет целью закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных знаний, умений и навыков, что необходимо для практической деятельности выпускника колледжа.
- 1.3. Производственная практика проводится в соответствии с действующим У с т а в о м колледжа и рабочими программами, разработанными на основе образовательного стандарта.
- 1.4. Общее руководство порядком организации и контроль проведения производственной практики осуществляет зам.директор по учебно - производственной работе.

2. Виды и формы практики.

2.1. Производственная практика включает в себя следующие виды:

- практика по внеучебной воспитательной работе.
- учебная практика “Пробные уроки и занятия”.
- “Педагогическая” практика
- практика «Первые дни ребенка в школе».
- Преддипломная педагогическая практика.

Кроме названных видов практики, студенты колледжа проводят наблюдения за проведением отдельных видов учебно-воспитательной работы в школах в связи с изучением курсов психологии, педагогики.

3. Практика по внеучебной воспитательной работе.

- 3.1 Задачами практики по внеучебной воспитательной работе являются:
Овладения студентами умениями вести внеучебную воспитательную работу с детьми в классе, накопление представлений о характере и содержании внеучебной воспитательной деятельности и функциональных обязанностей учителей. Изучение специфики организации внеклассной воспитательной работы в условиях разного типа школ. Овладения методами и

приемами изучения возрастных и индивидуальных особенностей школьников.

3.2. В процессе практики студенты знакомятся с учебно-материальной базой школы и школьной документацией

Осуществляют знакомства

с педагогическим коллективом, системой работы учителя начальных классов. Изучают психолого-педагогические особенности детей различного возраста. Оказывают помощь учителям в проведении воспитательной работы со школьниками в условиях школы и по месту жительства детей и подростков, участвуют в работе с родителями, посещают семьи учащихся. Студенты проводят отдельные виды внеклассной воспитательной работы с учащимися (беседы, классные часы, праздники, утренники.)

3.2. Студенты 2-курса должны провести два зачетных занятия за 3-семестр и студенты 1-курса два зачетных занятия за 2-семестр. Каждые зачетные занятия должны быть оформлены следующим образом:

1. Отметка о проведении в дневнике.
2. Сценарий или план-конспект зачетного занятия.

В конце практики сдают следующую документацию:

1. Дневник
2. Характеристику
3. Сценарий зачетных занятий.

3.4. За руководство практикой в течении одного семестра за каждого студента оплачивается:

- преподавателю педагогического колледжа-4ч.
- учителю школы-4ч

4. Пробные уроки и занятия.

4.1. Пробные уроки способствуют приобретению студентами необходимых умений и навыков учебно-воспитательной работы с детьми. Они проводятся после изучения соответствующих разделов частных методик.

4.2. Основные задачи этого вида практики:

- совершенствование умений и навыков наблюдения за учебно-

воспитательным процессом и анализа его результатов.

- знакомить студентов с методами и приемами проведения уроков и внеклассных занятий.

- обучения творческому применению на практике знаний, полученных при изучении дидактики, частных методик.

4.3. Студенты проводят пробные уроки и занятия согласно расписанию, которое составляется руководителем практики.

В расписании указываются дата, предмет и класс, в котором студент будет давать пробный урок.

Составляется график консультаций преподавателей частных методик и педагогических работников школ. Желательно, чтобы студенты получали консультации у преподавателя методики педагогического колледжа после консультации учителя школы. За неделю раньше, учитель школы сообщает студенту тему урока и дает необходимые указания по его проведению. Студент обязан в своём дневнике составить конспект урока, подобрать наглядные пособия и другой дидактический материал. Конспект урока подписывает учитель школы и затем утверждает преподаватель колледжа.

4.4. Каждый студент должен провести следующее количество пробных уроков и занятий.

- Русский язык-1 урок
 - Чтение-1 урок
 - Математика-2урока
 - Природоведение-1урок
 - Физвоспитание-1 урок
 - Изобразительное искусство-1 урок

Кроме того каждый студент должен провести два внеклассных занятия.

4.5. За каждый пробный урок и занятие в школе, проводимое студентами колледжа, оплачивается:

- преподавателю колледжа 3ч. (за консультацию, наблюдение и анализ.)
- учителю школы-2ч (за консультацию и анализ.)

4.6. Учет проведения пробных уроков и занятий регламентируется следующими документами:

- журнал посещение занятий.
- индивидуальным планом студента.

4.7. За каждый пробный урок, занятие студенту выставляется оценка.

5. Педагогическая практика

Одним из важнейших звеньев профессиональной подготовки учителя начальных классов является педагогическая практика студентов в школе, организуемая на 2-х и 3-х курсах профессионального образования.

Педагогическая практика проходит в тесной связи с теоретической подготовкой студентов педагогических колледжей к самостоятельному педагогическому труду, проводится на базе начальных школ Кыргызской республики.

Содержание педагогической практики включает следующие компоненты:

5.1. Подготовку к выполнению функций учителя начальных классов.

5.2. Подготовку к выполнению функций помощника классного руководителя.

В содержание педагогической практики входят также следующие виды работ:

Учебная работа студентов и организация учебной деятельности младших школьников.

Во время учебной деятельности на педпрактике студент-практикант осуществляет следующую деятельность:

5.3. Присутствует на уроках учителей начальных классов, изучает их опыт работы.

5.4. Под руководством менторов колледжа и менторов-учителей начальных классов проектирует учебно-познавательную деятельность учащихся, разрабатывает технологические карты, осуществляет и тематическое и поурочное планирование с применением активных форм обучения и новых форматов составления плана урока.

5.5. Проводит 4 зачетных урока.

- Математика -1 урок
- Математика -1 урок
- Русский язык -1 урок
- Чтение -1 урок

5.6. Осуществляет анализ уроков других практикантов и своих собственных уроков (рефлексия и саморефлексия), определяет учебные достижения учащихся.

5.7. Учет проведения пробных уроков и занятий регламентируется следующими документами:

- журнал посещение занятий.

-индивидуальным планом студента.

5.8. За каждый пробный урок, занятие студенту выставляется оценка.

-преподавателю колледжа 3ч. (за консультацию, наблюдение и анализ.)
-учителю школы-2ч (за консультацию и анализ.)

6. Практика «Первые дни ребенка в школе».

6.1. Цель данного вида практики -ознакомление студентов с своеобразием периода адаптации ребенка к новым условиям первой недели пребывания его в школе.

6.2. Задачи практики - познакомить будущих учителей со следующими видами деятельности:

- порядком и методикой комплектования первых классов.

- с планированием работы в первую неделю.

- организацией приема детей в первый день и проведением праздника знаний.

6.3. Содержанием. организацией. и методикой занятий в первые дни обучения детей. Методами выявления уровня знаний и умений детей в области "четной речи, пения, письма, счета, рисования, их представлений о явлениях природы и общественной жизни. Своеобразием проведения первых дней занятий (размещение, учащихся в зависимости их роста, особенностей зрения и слуха, знакомство детей с классом, школой, правилами поведения в ней, определение круга новых знаний, умений и навыков даваемых детям в первую неделю занятий, работа над усвоением первоклассниками правила обращения с карандашом, ручкой, тетрадями учебниками, классной доской, мелом, дидактическим материалом).

6.4. В содержании практики входит:

-наблюдение за организацией учебно - воспитательного процесса в первые дни обучения ребенка.

-оказание помощи учителю и старшим школьникам в подготовке школы к встрече первоклассников.

- выявление уровня знаний, умений, навыков и представлений первоклассников.

-оказание помощи учителю в проведении первых дней занятий (изготовление

наглядных пособий, подписывание тетрадей, проведение перемен, прием и отправление детей домой).

- участие в проведении первого родительского собрания.
- ведение дневника практики.

6.5. В ходе практики студенты готовят письменные характеристики класса и отдельных первоклассников. В конце данного вида практики рекомендуется написать творческую работу на тему: «Как бы я организовал первые дни ребенка в школе?»

За ткн вид практики студентам выставляется зачет.

6.6. Учебная группа делится на 3 подгруппы по 8-10 человек. За каждый группой закрепляется преподаватель колледжа. Оплата преподавателю колледжа составляет – 30 часов, учителю школы-12 часов.

6. Преддипломная педагогическая практика.

6.1. Преддипломная практика является завершающим этапом практической подготовки будущего учителя и проводится на выпускном курсе в соответствии с учебным планом.

К ней допускаются студенты, которые успешно выполнили все предшествующие виды педагогической практики.

6.2. Основные задачи практики.

Овладение умениями и навыками учебно-воспитательной деятельности учителя, классного руководителя в условиях городской или сельской школы.

Ознакомление с условиями деятельности школы, педагогическим коллективом, материальным обеспечением учебно-воспитательного процесса.

Ознакомление с системой планирования учебно-воспитательного процесса школы, отдельных учителей.

Психолого-педагогическое изучение учащихся (личных дед. медицинской карты, классных руководителей, предметных комиссий, педагогического совета).

6.3. В процессе практики закрепляются и развиваются следующие профессиональные умения:

- разрабатывать поурочные и тематические планы учебных занятий.
- планировать, внеклассную работу на период практики.

- самостоятельно готовить и проводить уроки, добиваться глубокого усвоения учащимися преподаваемого материала, формировать у них научное мировоззрение, логическое мышление, культуру) устной и письменной речи, интерес к предмету, проводить дополнительные занятия со школьниками, изготавливать наглядные пособия и дидактический материал.

Проводить разнообразную внеклассную и внешкольную воспитательную работу с позиции комплексного подхода к воспитанию детей.

Организовывать общественно -полезный и производственный труд.

профориентационную работу с учащимися.

Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми и их родителями, учителями.

Вести школьную документацию (классный журнал, дневники учащихся) и проверять тетради.

Проводить индивидуальную работу с родителями, с родительским активом, выступать на классном родительском собрании, по одной из проблем семейного воспитания.

Умение использовать лучший метод учителей в работе в период практики.

6. 4. При оценке результатов педагогической практики можно руководствоваться следующими критериями:

уровень сформированности профессиональной направленности, любовь к педагогической деятельности, детям, ответственность, исполнительность дисциплинированность.

Уровень теоретического и методического осмысления собственной деятельности, ее целей, задач. Содержания, подготовки к ее выполнению.

Преддипломная практика планируем из расчета 108 часов (4 недели - учителю школы-12ч (за консультацию и анализ.)

7. Права и обязанности студентов-практикантов

Студент-практикант обязан:

- Своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики;
- Проявлять себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью. Глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, к педагогической профессии;
- Быть образцом организованности, дисциплинированности и трудолюбия;
- Организовать свою деятельность в соответствии с требованиями Устава образовательного учреждения, подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжение администрации и руководителей практики школы и колледжа;
- В процессе работы с учащимися показать свою профессиональную компетентность и педагогическую культуру;
- активно участвовать в жизни коллектива школы.

Студенты-практиканты имеют право:

- применять теоретические знания, полученные в колледже, в решении конкретных педагогических задач в школе. По всем вопросам, возникающим в процессе педагогической практики, обращаться к руководителям практики колледжа, администрации и педагогам школы;

- Принимать участие в обсуждении вопросов практики на совещаниях в колледже и школе.
- Пользоваться библиотекой, информационными фондами колледжа. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. Студент, отстраненный от практики, считается невыполнившим учебный план данного семестра.

8.Руководство педагогической практикой

Ответственность за организацию и проведение педагогической практики возлагается на директора колледжа. Общее руководство осуществляет руководитель педагогической практики колледжа

Руководитель педагогической практики колледжа

Обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики колледжа;

- Подбирает школы в качестве баз для проведения педагогической практики;
- Готовит и проводит совещания с методистами колледжа. участвующими в педагогической практике;
- Участвуют в проведении итоговой конференции в колледже.
- Контролирует правильность составления документации для оплаты труда учителям школ, составляет приказы об оплате;
- Составляет общий отчет- по педагогической практике;
- Обобщает опыт практики, вносит предложения по её совершенствованию;

Групповой руководитель

- Устанавливает связь со школой;
 - Распределяет студентов по классам;
- Вместе с администрацией школы обеспечивает выполнение программы практики;
- Организует изучение студентами опыта творческой деятельности коллектива школы и отдельных педагогов; Информировать учебную часть о ходе практики, случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, о невыполнении программы практики;
- Анализирует отчеты студентов и оценивает их работу с учителями;
- Несет ответственность совместно с руководителем школы за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- Составляет документы для оплаты труда учителей школ;
- Вносит предложения по совершенствованию практики;

Методист по предмету

- Помогает студентам разрабатывать и проводить уроки различных типов, применять разнообразные методы, активизирующих познавательную деятельность учащихся;
- Анализирует и оценивает уроки и внеурочные занятия студентов с детьми по предмету.
- Совместно с учителями школ оценивает работу каждого студента. уровень его педагогических способностей.
- Вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.

Учитель школы

- Включает студентов в педагогическую деятельность с детьми.
- Проводит открытые уроки.
- Помогает каждому студенту в разработке конспекта урока.
- Участвуют в анализе и оценке работы каждого студента.
- Вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.